

# SECRETARIA DE INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Ilmo Senhor Secretário

Ref: Transição Municipal

Nos termos da PORTARIA Nº 08/GP-DFAT/2020, vimos solicitar informações, acerca do **Desenvolvimento Econômico, Inovação, Emprego e Renda**, de forma a complementar os estudos da Comissão de Transição, quais sejam:

- 1) Esta Secretaria possui algum contrato ou convênio com prazo a ser encerrado? Qual objeto? Valor? Prazo?
- 2) Cópia do Organograma, informações sobre a infraestrutura e quadro de pessoal (nomes, cargos e salários);
- 3) Quantas empresas foram abertas no município e dessas quantas foram abertas na Sala do Empreendedor, desde janeiro de 2017 até 31 de outubro deste ano? Em cada um dos casos, indicar o setor correspondente: de indústria, de comércio ou de serviço. Indicar também as MEIs;
- 4) Quais são as leis municipais de incentivo econômico em vigor?
- 5) Existe alguma tratativa em andamento para vinda de novas empresas para Cidade? Ramo de atividade? Porte da Empresa?
- 6) Quais as empresas com mais de 50 empregos se instalaram no município, por setor, desde janeiro de 2017? Qual a previsão de instalação de empresas do mesmo porte até o final deste ano? Quais empresas do mesmo porte encerraram suas atividades desde janeiro de 2017?
- 7) Quais empresas foram beneficiadas desde janeiro de 2017 pelas leis de incentivos existentes? Quais dessas empresas continuam se beneficiando desses incentivos? Quais empresas das anteriormente existentes continuam se valendo de benefícios? Quais os valores despendidos no orçamento municipal em cada ano com o incentivo a empresas?
- 8) QUALIFICA: qual número de pessoas atendidas no programa de 2017 a 2020? Qual valor investido no mesmo período?
- 9) STARTUP SÃO JOSÉ: qual o número de startup instaladas no local? Qual o valor da despesa mensal e o valor investido?
- 10) TURISMO: qual a quantidade de feiras e congressos realizados na Cidade de 2017 a 2020? Houve incentivo da Prefeitura? Valor?
- 11) QUIOSQUES BANHADO: quantos estão permissionados? Existe algum projeto ou estudo em andamento para o local?
- 12) PONTO RURAL: qual o número de atendimento? Quantidade de serviços oferecidos?

- 13) Qual o número de Produtores Rurais cadastrados na Cidade? Eles possuem algum tipo de incentivo? Algum convênio ou parceria?
- 14) Qual o TOTAL de concessão de crédito para pequenos empreendedores ofertado pelo Banco do Povo Paulista desde 2017 a 2020? Compare com 2013 a 2016;
- 15) Existe alguma Política Pública em andamento de enfrentamento ao Desemprego na Cidade?
- 16) Existe algum relacionamento Internacional (realizado ou em andamento) da Secretaria com outras Cidades do Mundo (paradiplomacia) a fim de atrair novos negócios?
- 17) Relacione as empresas que tiveram incentivo através da Lei de Inovação (Lei 9.563)? Existem novas empresas interessadas?
- 18) LOGÍSTICA: quantas empresas instaladas do ramo na Cidade? Quais são os incentivos oferecidos?
- 19) Com respeito ao Parque Tecnológico:
  - a) Quais empresas encontravam-se instaladas em 31 de outubro deste ano e a quais setores econômicos pertenciam?
  - b) Qual o valor de impostos municipais recolhidos em 2019 por essas empresas e qual a estimativa de recolhimento prevista para 2020?
  - c) Qual o valor adicionado por essas empresas em 2019 e o valor previsto?
  - d) Qual o total de pessoas empregadas que trabalham atualmente nas empresas do Parque Tecnológico?
  - e) Qual o quadro de pessoal da OS Parque Tecnológico, discriminando cargos e salários? Qual o montante do total das despesas mensais da OS com salários e qual o total encargos?
- 11) Sobre a OS, favor fornecer e informar:
  - a) Cópia do Organograma, informações sobre a infraestrutura e quadro de pessoal (nomes, cargos e salários), bem como sobre o seu patrimônio;
  - b) Relação de todos os convênios e contratos desta OS, discriminando seus respectivos objetos, valores, partes e prazos;
  - c) Cópia das Atas dos Conselhos Administrativo e Fiscal desde sua fundação até a presente data;
  - d) Relatório dos processos de aquisição de obras, bens e serviços em andamento.
  - e) Cópia do Balanço completo de 2019 e do último balancete de 2020;

- f) Cópia das Atas dos Conselhos Administrativo e Fiscal de 2017 até a presente data;
- g) Relatório dos processos de aquisição de obras, bens e serviços em andamento.
- h) Relatório Financeiro da Entidade;
- i) Relação de contas bancárias e seus saldos;
- j) Contas a serem liquidadas no exercício subsequente (2021);
- k) Certidões negativas de FGTS, INSS;
- l) Certidões de isenções tributárias;
- m) Relatório de Ações contra a entidade, cíveis, criminais e trabalhistas, contendo valores e totalizando o passivo judicial;
- n) Relatórios de pendências ainda não judicializadas.

Atenciosamente,

**Anderson Farias Ferreira**  
Coordenador da Equipe de Transição de Governo